

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ: 1.1.2/2020

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ : ДОБРА - НАМИРНИЦЕ

ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	10.03.2020.
РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА	19.03.2020 до 12:00
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	19.03.2020. у 12:15

Пирот, Март 2020.г.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01- 160/1 од 21.02.2020. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 01-160/2 од 21.02.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка мале вредности бр. 1.1.2./2020 – Набавка намирница

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3-4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-10
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VII	Образац понуде	17-19
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	20-41
IX	Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона	42
X	Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона	43
XI	Образац трошкова припреме понуде	44
XII	Образац изјаве о независној понуди	45
XIII,XIV	Образац изјаве о испуњавању додатних услова тражених конкурсном документацијом	46-47
XV,XVa	Модел Уговора	48-55
XVI	Овлашћење представника понуђача	56

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Млекарска школа са домом ученика “Др Обрен Пејић”

Адреса: ул. Николе Пашића бр. 173, 18300 Пирот

Одговорно лице-директор: Ненад Ђорђевић

Сајт: www.mlekarskaskolapirot.edu.rs

E-mail: pimleksko@mts.rs

ПИБ: 100188336

Матични број: 07172419

Број рачуна: 840-90660-39

Шифра делатности: 8532

Регистарски број: 6168600468

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и обликована је у 13 партија.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.2/2020 су добра – намирнице

Назив из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи

Ознака из општег речника набавке: 15000000

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Марија Такић, факс 010/311-258,

e-mail: pimleksko@mts.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.2/2020 су добра – намирнице

Назив из општег речника набавке: храна, пиће, дуван и сродни производи

Ознака из општег речника набавке: 15000000

Набавка је обликована у 13 партија

Број партије	Назив производа	Назив и ознака из општег речника набавке
Партија 1.	Свеже месо и месне прерађевине	Месо-15110000 Месни производи-15130000 Живинско месо - 15112000
Партија 2.	Риба и рибље прерађевине	Смрзнута риба - 15221000
Партија 3.	Млечни производи	Млечни производи- 15500000

Партија 4.	Конзумна јаја	Јаја – 03142500
Партија 5.	Хлеб и пекарски производи	Хлеб-15810000 Пекарски производи -15612500
Партија 6.	Смрзнуто пециво	Пециво-15812000
Партија 7.	Конзервисано поврће	Конзервисано поврће и/или поврће у конзерви - 15331400
Партија 8.	Смрзнуто поврће и воће	Смрзнуто поврће -15331170 Прерађено воће-15332100
Партија 9.	Воће и поврће (свеже)	Поврће, воће и коштуњаво воће - 03220000
Партија 10.	Остали прехранбени производи	Разни прехранбени производи - 15800000
Партија 11.	Конзерве	Конзервисано месо и месне прерађевине15131000
Партија 12.	Мед и џем	Мед-15831600 Џем-15332290
Партија 13.	Кондиторски производи	<u>15842320 - Нугат</u> <u>15821200 - Слатки бисквити</u> <u>15842220 - Чоколадне табле</u>

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

1. Врста, опис и оквирна количина добара дати су у обрасцу 2. структура цене са спецификацијом добара за сваку партију , која је саставни део понуде.

2.Квалитет:

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској унији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница .

Сва добра морају бити 1. класе и здравствено безбедна, у складу са нормама прописаним: Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09,17/2019), Правилником о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“, бр. 5/92, 11/92, 32/02, 28/11 и 25/12), Правилником о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“, бр.53/2018), Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл. гласник РС ", бр. 19/2017,16/2018), Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл. лист СФРЈ“, бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 , 18/91,60/19,78/19), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник", бр. 72/10,62/2018), Правилником о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина („Сл. Гласник РС“, бр. 68/2016,56/2018), Правилником о квалитету производа од млека и стартер култура („Сл. гласник РС“, бр. 33/2010, 69/2010 , 43/2013,34/2014), Правилником о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално

дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“, бр. 22/2018,90/2018,76/2019,81/2019) , Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 50/2019) и осталим важећим прописима који регулишу ову област.

Понуђач се обавезује да приликом достављања понуде за сваки артикл достави декларацију на српском језику .

Понуђач треба да има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под његовом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР).

У току трајања уговора, Понуђач мора да врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет набавке (сензорна, физичко-хемијска , микробиолошка и др испитивања у складу са важећим прописима), а Наручилац може приликом испоруке затражити достављање Извештаја/атеста/мишљења овлашћене институције о испитивању добара која су предмет набавке да су здравствено безбедна за људску исхрану ,а понуђач је обавезан да достави Наручиоцу Извештај/атест/мишљење овлашћене институције о испитивању (у оригиналу или овереној копији) .

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Воће и поврће се пакује у стандардној амбалажи и рачуна се нето количина без амбалаже. Декларација мора садржати податак о сорти воћа и поврћа као и класу I. Воћу и поврћу I класе морају одговарати минимални услови квалитета који су прописани важећим Правилником за I класу сваког појединачног воћа и поврћа које се испоручује. Свеже воће и поврће мора бити декларисано на начин прописан одговарајућом одредбама важећег Правилника. Свако паковање воћа и поврћа мора бити истог порекла уједначено по крупноћи и степену зрелости, исте врсте, сорте и класе квалитета.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом,
- температура свежег меса на пријему мора да буде + 4о С мерено у геометријском центру комада меса, а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач мора исте отклонити у року од 24 часа по сачињавању записника о рекламацији.

3.Рок важења производа

Рок важења производа (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке. Минимални рок важења производа (трајања) не може бити мањи од једне трећине рока означеног на декларацији производа, тј. најкраћи могући рок износи две трећине рока означеног на декларацији производа.

4.Рок и место испоруке добара

Испорука добара врши се сукцесивно, према динамици и количини коју одређује Наручилац (орјентациона динамика испоруке: за партију 5 - дневно, а за остале партије три пута недељно). Наручивање добара наручилац ће вршити у писаној форми путем требовања/наруцбенице путем факса или е-mailа, радним данима у времену до 14,00 сати. Рок испоруке се рачуна од дана пријема требовања/наруцбенице/е-mail-а, представника наручиоца и не може бити дужи од 48 часа од дана пријема наруцбенице од наручиоца.

Наручилац оставља могућност за потребе хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од 24 сати од пријема захтева. Захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, лице задужено од стране наручиоца, с тим да ће истовремено упутити и писану наруцбеницу путем факса или е mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара врши се у магацин Наручиоца, најкасније до 06,00 часова за партију 5: Хлеб и до 11,00 часова за остале партије.

5.Количина

Количине добара наведене у предметној конкурсној документацији су оријентационог карактера . Стварна количина добара биће утврђена у складу са стварним потребама наручиоца.

6. Усаглашеност понуде са описом и квалитетом добара

Понуђена добра морају бити усаглашена са описом и квалитетом прописаним предметном конкурсном документацијом у обрасцу 2. структура цене са спецификацијом добара. Понуђач је дужан да као доказ о усаглашености понуђеног производа са техничким карактеристикама из обрасца 2. структура цене са спецификацијом добара приликом достављања понуде , за сваки артикл из партије достави оригинал или фотокопију декларације производа са паковања, на српском језику .

7. Рок важења уговора

Уговор се закључује на одређено време од годину дана почев од закључења уговора. Испоруке добара која су предмет овог Уговора ће се вршити у периоду од годину дана почев од дана закључења овог уговора.

Под периодом испоруке из претходног става рачуна се и уговорени рок испоруке по наруџбеницама које су дате у року важења уговора, тј. последње наруџбенице морају бити у року важења уговора а последње испоруке морају бити по тим наруџбеницама у року за испоруку предвиђеном овим уговором.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској-финансијској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

8. Рок и начин плаћања: Рок плаћања је минимум 15 дана од дана пријема фактуре по извршеној испоруци, али понуђач може дати и дужи рок плаћања ,при чему је максимални рок плаћања 45 календарских дана од дана пријема фактуре (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) . Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75.ст. 1.тач. 2) Закона*);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75.ст. 1.тач. 4) Закона*);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом(*чл. 75.ст. 1.тач. 5) Закона*): за партије 1,2,3,4,5,6,8,9,11 одговарајуће Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености услова за објекат из делатности коју понуђач обавља или извод из регистра одобрених објеката , издат од стране Министарства пољопривреде,шумарства и водопривреде или потврду Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде да је понуђач уписан у Централни регистар објеката ,

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75.ст. 2. Закона*).

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке :

а) за партије 1,2,3,4,5,6,8,9,11 : да у току трајања уговора врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет набавке (сензорна, физичко-хемијска, микробиолошка и др испитивања у складу са важећим прописима),

б) за партије 1,2,3,5,6,8,9,11 : да поседује важећи Сертификат НАССР стандарда или ISO 22000 или одговарајуће,

в) да није био у блокади на пословном рачуну у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

г) понуђач је обавезан да приликом достављања понуде за сваки артикл који нуди достави декларацију производа на српском језику.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Додатне услове понуђач испуњава самостално .

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона :

Правно лице, као понуђач доказује достављањем:

- **Извод из казнене евиденције основног суда, односно Уверења основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења** (за организовани криминал) **Вишег суда у Београду**, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

- **Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Предузетник, као понуђач доказује достављањем:

- **Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова**, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Физичко лице, као понуђач доказује достављањем:

- **Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова**, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе,

да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона понуђач доказује достављањем:

• **Уверења Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе

и

• **Уверења надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

или

• **Потврде надлежног органа** да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача .

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава подизвођача мора да буде потписана од стране овлашћеног лица подизвођача (*копирати образац у довољном броју*).

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача (*копирати у довољном броју*).

2.2 Испуњеност обавезног услова из члана 75. ст. 1. тач. 5) Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем** важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која се доставља у виду фотокопије и то за партије 1,2,3,4,5,6,8,9,11:

а) Понуђач чија је делатност производња/прерада и промет производа који су предмет наведених партија у обавези је да приложи:

1. одговарајуће Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености услова за објекат из делатности коју понуђач обавља или

2. извод из регистра одобрених објеката , издат од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде или

3. потврду Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката , у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране .

б) Понуђач који обавља делатност промета производа који су предмет наведених партија прилаже одговарајуће доказе наведене под а) који гласе на пословног партнера од којег се снабдева робом која је предмет наведене партије .

Напомена:

- Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем, доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН доставља за подизвођача за део набавке ако ће понуђач тај део набавке поверити подизвођачу, а у складу са чл. 80 Закона о јавним набавкама,

- Уколико понуду подноси група понуђача, доказ из чл. 75. став. 1 тач. 5) ће доставити понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.

2.3 Испуњеност услова из члана чл. 75. ст. 2. Закона понуђач доказује **достављањем Изјаве**. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

2.4. Испуњеност додатних услова :

а) да понуђач чија је делатност производња/прерада и промет производа који су предмет партија 1,2,3,4,5,6,8,9,11 у току трајања уговора врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет набавке доказује изјавом којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов, или достављањем фотокопије уговора са овлашћеном институцијом која врши испитивања .

Понуђач који обавља делатност промета производа који су предмет партије 1,2,3,4,5,6,8,9,11: доказује изјавом пословног партнера од којег се снабдева робом која је предмет партије, којом пословни партнер под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатни услов односно да у току трајања уговора врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара или достављањем фотокопије уговора пословног партнера са овлашћеном институцијом која врши испитивања .

б) да поседује важећи Сертификат НАССР стандарда или ISO 22000 или одговарајуће, понуђач чија је делатност производња/прерада и промет производа који су предмет партије 1,2,3,5,6,8,9,11 доказује изјавом којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да поседује важећи Сертификат или достављањем копије важећег Сертификата који гласи на понуђача.

Понуђач који обавља делатност промета производа који су предмет партије 1,2,3,5,6,8,9,11 доказује изјавом пословног партнера од којег се снабдева робом која је предмет партије којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да пословни партнер поседује важећи Сертификат или достављањем копије важећег Сертификата који гласи на пословног партнера.

в) испуњеност додатног услова да није био у блокади на пословном рачуну у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки понуђач доказује потврдом Народне банке Србије да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

г) понуђач је обавезан да приликом достављања понуде за сваки артикл који нуди достави декларацију производа на српском језику.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни додатне услове и достави тражене доказе или изјаве.

Уколико понуђачи наступају као група, додатне услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености обавезних и додатних услова понуђач може доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид копију, оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави горе наведене доказе (копије, оверене копије или оригинале на увид), Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре , јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)
- понуђачи нису у обавези да доставе потврду НБС о броју дана великвидности из разлога што је исти доступан на интернет страници НБС(www.nbs.rs)

Понуђач је у обавези да у понуди наведе уколико је уписан у Регистар понуђача АПР-а.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "**Најнижа понуђена цена**".

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења попут жреба.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда се подноси на српском језику.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, **затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.**

На полеђини коверте обавезно назначити назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца : Млекарска школа са домом ученика "Др Обрен Пејић", Николе Пашића 173, 18300 Пирот са назнаком "Понуда за јавну набавку добара - Набавка намирница, Партија бр. _____ ЈН бр. 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.03.2020. год. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматра се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, ако наступа са подизвођачем
- Попуњен, потписан образац понуде са прилогом потписаног и печатом овереног описа – техничких карактеристика добра које је предмет набавке

- Попуњен образац структуре цене
- Попуњен, потписан образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан образац трошкова припреме понуде
- Попуњен, потписан модел уговора
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом

3. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 13 партија наведених у делу II тачка 1.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Уколико понуђач подноси понуду за две или више партија, докази тражени овом конкурсном документацијом у складу са чл. 75. и 76. Закона, се достављају уз партију за коју су тражени. Свака партија је предмет посебног уговора и за сваку партију за коју понуђач доставља понуду, доставља и попуњен и потписан модел уговора.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуда на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Млекарска школа са домом ученика "Др Обрен Пејић", Николе Пашића 173, 18300 Пирот, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку добара: намирница, Партија бр.____ ЈН бр. 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку добара :намирница, Партија бр.____ ЈН бр. 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку добара: намирница, Партија бр.____ ЈН бр. 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку добара: намирница, Партија бр. _____, ЈН бр. 1.1.2/2020 - НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, поред попуњених обавезних образаца за сваког подносиоца заједничке понуде, доставља се и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (понуђачи из групе понуђача одговарају наручиоцу неограничено солидарно). Наведени споразум мора бити саставни део понуде и мора обавезно да садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је минимум 15 дана од дана пријема фактуре по свакој извршеној испоруци, али понуђач може дати и дужи рок плаћања, при чему је максимални рок плаћања 45 календарских дана од дана пријема фактуре (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке.

Авансно плаћање није предвиђено.

9.2. Захтев у погледу испоруке

Испорука добара врши се сукцесивно, према динамици и количини коју одређује Наручилац (орјентациона динамика испоруке: за партију 5- Хлеб - дневно, а за остале партије три пута недељно). Наручивање добара наручилац ће вршити у писаној форми путем требовања/наруцбенице путем факса или е-mailа, радним данима у времену до 14,00 сати. Рок испоруке се рачуна од дана пријема требовања/наруцбенице/е-mail-а, представника наручиоца и не може бити дужи од 48 часа од дана пријема наруцбенице од наручиоца.

Наручилац оставља могућност за потребе хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од 24 сати од пријема захтева. Захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, лице задужено од стране наручиоца, с тим да ће истовремено упутити и писану наруцбеницу путем факса или е mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара врши се у магацин Наручиоца, најкасније до 06,00 часова за партију 5:Хлеб и до 11,00 часова за остале партије.

9.3. Захтев у погледу важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валути и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена у понуди је фиксна и не може се мењати. Променом цене не сматра се корекција – усклађивање уговорених цена са тржишним ценама. Корекција цена није могућа за првих 120 дана од дана закључења уговора.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року од минимум 120 дана од дана закључења уговора (гарантовано важење цена). У року гарантованог важења цена није могуће извршити усклађивање – корекцију уговорених цена са тржишним ценама.

Након истека рока гарантованог важења цена, који износи 120 дана од потписивања уговора, у случају да дође до промена на тржишту које доводе до промена цена производа (осим за партије: воће и пијачни производи), у случају промене индекса потрошачких цена по последње објављеном податку Републичког завода за статистику за +/- 5% (пет процента), и то у односу на објављен податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена, може доћи до корекције – усклађивања јединичних цена добара која су предмет овог уговора, уз сагласност обе уговорне стране.

У овом случају продавац може писмено захтевати корекцију – усклађивање цене, при чему захтев мора бити образложен и допуњен изводом са сајта Републичког завода за статистику, при чему се промена цена може вршити само до % (процента) промене индекса потрошачких цена. Подаци о индексу потрошачких цена објављују се у Службеном гласнику Републике Србије, у складу са законом.

У случају да код појединих добара која су предмет уговора дође до промена цена које нису предвиђене уговором одн. конкурсном документацијом, ово питање ће се регулисати анексом уговора, уз сагласност обе уговорне стране, на начин и у поступку предвиђеном ЗЈН.

Корекција – усклађивање цене воћа и поврћа врши се на основу података објављених на званичном интернет сајту Министарства пољопривреде РС: www.stips.minpolj.gov.rs :

СТИПС БАЗА ПОДАТАКА; категорија воће и поврће;

место прикупљања Београд,

кванташка пијаца;

цена домаћих производа, односно максимална цена увозних производа (види се из колоне порекло, а доказује декларацијом).

Цена у себи садржи и обрачунати ПДВ.

У случају да уговорне стране захтевају корекцију – усклађивање цена, рачун-отпремница мора у свом прилогу имати извод СТИПС-а на дан испоруке и образложен разлог за корекцију цена.

Приликом усклађивања цена воћа и поврћа дозвољена је корекција цена максимално до висине цене домаћег производа (за домаће производе), односно до висине максималне цене за производе из увоза.

Уколико из техничких разлога подаци са овог сајта нису доступни, за утврђивање продајне цене користиће се извештаји о кретању цена надлежних служби на кванташкој пијаци у Београду, а у крајњем случају користиће се цене на зеленој пијаци у месту наручиоца.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

/

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у писаном облику, затражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде није дозвољено телефоном.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема његовог захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатни информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.1.2//2020".

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да, после отварања понуда приликом стручне оцене понуда од понуђача, писаним путем захтева додатна објашњења која ће му помоћи приликом прегледа, вредновања и упоређивања понуда, а може захтевати и контролу понуђача односно његовог подизвођача. Уколико је наручилац писменим путем затражио додатно објашњење, понуђач је дужан да му у року од три дана достави одговор.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Није предмет јавне набавке.

17. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "Најнижа понуђена цена".

18. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће

извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења попут жреба.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: **pimleksko@mts.rs** , **факсом на број 010/311-258** или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - у предметном поступку 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

22. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – намирнице, ЈНМВ број 1.1.2/2020, наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић”, Пирот, Николе Пашића 173, за партију _____ (број и назив партије)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО; Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ; В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ / ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Општи подаци	1. Подизвођач 2. Члан групе понуђача (заокружити)
Пословно име и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Општи подаци	1. Подизвођач 2. Члан групе понуђача (заокружити)
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
E-mail	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Напомена: У табелама под 3. потребно је уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача. Уколико је број подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди већи од броја места у табелама, потребно је копирати део обрасца са табелама у довољном броју примерака да би се попунили подаци о свим подизвођачома, односно учесницима заједничке понуде и приложити уз понуду. **Понуђачи који самостално подносе понуду не попуњавају табеле.**

4. ПРЕДМЕТ	НАБАВКЕ	БРОЈ	1.1.2./2020	-	намирнице-	партија
_____ (број и назив)						
Укупна цена без ПДВ-а (у динарима)						
Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима)						
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 15 дана и дужи од 45 дана по пријему фактуре)						
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)						
Период од закључења уговора у којем се цена неће мењати (не краћи од 120 дана)						
Рок испоруке (најдуже 48 сати)						

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Датум

Понуђач

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

Образац бр. 2/1

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 1 – СВЕЖЕ МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

1.Р ед. бр.	2.Н А З И В	3.Кол и чина кг	4.Назив понуђеног производа и произвођача	5.Једи нична цена без ПДВ-а	6.Једин ична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Свињски бут Без кости (ШОЛ) за припрему исечено у шницлама 120 гр. (комадно)	300кг					
02.	Свињска кременадла Без кости за припрему исечено у шницлама 120 гр.(комадно)	150кг					
03.	Јунеће месо Без кости за припрему исечено у комаду, или коцкама, или млевено	500кг					
04.	Пилеће месо - батак и карабатак Без кости, 150 гр.(комадно)	400кг					
05.	Пилеће груди без кости Без кости, 100 гр. (комадно)	250кг					
06.	СТИШЊЕНА ШУНКА У ОМОТУ (типа „CARNEX“ или одговарајуће) Пастеризоване конзерве од меса. Конзерве од меса у комадима. Састојци: месо свињског бута 52,5% вода, пшенични скроб, кухињска со, беланчевинасти производи од соје, стабилизатори Е407а, Е450, Е451, Е452, шећер, зачини и екстрати зачина, појачивач ароме Е621, антиоксиданс Е 300, конзерванс Е 250. Садржај укупних протеина меса минимум 12 % Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правилника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.	80кг					

07.	<p>ВИРШЛА (типа „CARNEX“ или одговарајуће) Фино уситњена барена кобасица. Састојци: свињско и говеђе месо, вода, масно и везивно ткиво беланчевинасти производи од соје, кухињска со, регулатор киселости Е 262, зачини и екстрати зачина, шећер, стабилизатор Е412, емулгујуће соли Е450, Е451, Е452, антиоксиданс Е300, конзерванс Е250. Садржај протеина меса је минимум 11 %, а саджај колагена у протеинима меса је до 20% Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.</p>	200кг					
08.	<p>СВЕЖА ПРОДИМЉЕНА КОБАСИЦА Садржај протеина меса мора да је најмање 14%, садржај колагена у укупним протеинима највише 15%, производ мора имати својствен мирис и укус, без страних примеса, без љутих зачина. Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.</p>	250кг					
09.	<p>СВИЊСКА МАСТ Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.</p>	50кг					
10.	<p>ЧАЈНА КОБАСИЦА (типа „CARNEX“ или одговарајуће) Ферментисана сува кобасица. Састојци: свињско и говеђе месо I и II категорије, чврсто масно ткиво, кухињска со, зачини и екстракти зачина, декстроза, стартер култура, конзерванс, Е 250, антиоксиданс Е 300. Производ мора да садржи највише 35% влаге. Садржај протеина меса минимум 20% а</p>	50кг					

	садржај колагена у протеинима меса је највише 15%. Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.							
11.	ДИМЉЕНИ КАРЕ - ПЕЧЕНИЦА Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа	10кг		20				
			ДИМЉЕНИ КАРЕ – ПЕЧЕНИЦА Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа					
12.	ДИМЉЕНИ ВРАТ Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.	20кг						
13.	ХАМБУРШКА СЛАНИНА Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа	70кг						
14.	СУВА РЕБРА ШПИЦ Састав: Свињска ребра са припадајућим мишићима и масним ткивом, кожом и костима, вода, кухињска со, беланцевинасти препарати, зачини, стабилизатор Е 407, стабилизатори Е 450, Е 451, Е 452, антиоксиданс Е 316, конзерванс Е 250. Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.	150кг						
УКУПНО								

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 2– РИБА И РИБЉЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

1.Ре д. Бр.	2.Н А З И В	3.Кол и чина	4.Назив понуђеног производа и произвођача	5.Једин ична цена без ПДВ-а	6.Једин ична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Ослић Хек (смрзнути)	400кг					
02	Сардине у биљном уљу 125 г (Ева или одговарајуће) Састојци : Сардине (Сардина пилцхардус) мин. 70%, сојино уље мах. 30%, кухињска со	400 ком					
УКУПНО							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

Образац бр. 2/3**СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА**

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
ПАРТИЈА 3– МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

1.Ред . бр.	2.Н А З И В	3.Коли чина	4.Назив производа и произвођача	5.Једини чна цена без ПДВ-а	6.Једини чна цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Мини маслац 20 г	1300 ком					
02.	Сир-топљени (паковање 140 г)	400 пак					
03.	Сирни намаз, мл. маст 60% , 100 г	800 ком					
04.	Кисела павлака , мл.маст 20%, 700 г	8 ком					
05.	Слатка павлака 200 мл	10 ком					
УКУПНО							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 4– КОНЗУМНА ЈАЈА

1.Р. бр.	2.Н А З И В	3.Количина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединична цена без ПДВ-а	6.Јединична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Конзумна јаја- класа "А"	9000 ком					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 5–ХЛЕБ И ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

1.Ред . бр.	2.Н А З И В	3.Коли чина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединичн а цена без ПДВ-а	6.Јединичн а цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Хлеб бели -500г	6000 ком					
02.	Коре за питу (паковање 500 г)	500 ком					
03.	Сомун (160г)	1500 ком					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

Образац бр. 2/6**СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА**

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
ПАРТИЈА 6–СМРЗНУТО ПЕЦИВО

1.Ре д. бр.	2.Н А З И В	3.Количина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединична цена без ПДВ-а	6.Јединична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Лиснате паштетице са џемом	100 кг					
02.	Лиснате паштетице са сиром	400 кг					
	УКУПНО:						

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 7–КОНЗЕРВИСАНО ПОВРЋЕ

1.Ред. бр.	2. Н А З И В	3.Количина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединична цена без ПДВ-а	6.Јединична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Салата од цвекле (0,720 г)	18ком					
02.	Кисели краставац 4/1	400кг					
03.	Кисели купус – лист 2/1	200кг					
04.	Парадајз пире 1/1	30л					
05.	Мешана салата (0,720г)	120ком					
06.	Шампињони маринирани (0,720г)	42 ком					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 8–СМРЗНУТО ПОВРЋЕ И ВОЋЕ

1.Ред . бр.	2.Н А З И В	3.Коли чина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединич на цена без ПДВ-а	6.Јединич на цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Грашак (1 кг паковање)	150 кг					
02.	Боранија (1кг паковање)	100 кг					
03.	Резани кромпир - помфрит (2,5 кг паковање)	200 кг					
04.	Смрзнуто мешано поврће 1/1 (Златна мешавина или одговарајуће)	120 кг					
05.	Смрзнуто мешано воће ,микс , 1 кг паковање	10 кг					
06.	Смрзнуто воће , јагоде , 1 кг паковање	10 кг					
07.	Смрзнуто воће , вишње , 1кг паковање	10 кг					
08.	Смрзнуто воће ,малине, 1кг паковање	5 кг					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 9–ВОЋЕ И ПОВРЋЕ (СВЕЖЕ)

1.Ред. бр.	2.Н А З И В	3.Коли чина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединичн а цена без ПДВ-а	6.Јединичн а цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Јабукe	550кг					
02.	Банана	500кг					
03.	Нектарине	40кг					
04.	Брескве	30кг					
05.	Наранца	500кг					
06.	Пасуљ	300кг					
07.	Краставац	500кг					
08.	Купус	900кг					
09.	Кромпир	700кг					
10.	Парадајз	250кг					
11.	Паприке бабуре	65 кг					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 10–ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

1.Ред . бр.	Н А З И В	2.Коли чина	3.Назив производа и произвођача	4.Јединич на цена без ПДВ-а	5.Једини чна цена са ПДВ-ом	6.Укупна цена без ПДВ-а	7.Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Шећер бели , 1/1	300кг					
2.	Сунцокретово уље ("Дијамант" или одговарајуће) 1/1	650л					
3.	Сушени црни лук 1/1	30кг					
4.	Бели лук у праху 100г	12ком					
5.	Мешавина зачина ("Зачин ц" или одговарајуће) 5/1	50кг					
6.	Зачинска млевена паприка слатка ("алева" или одговарајуће) 1/1	18кг					
7.	Суџук 1/1	4кг					
8.	Кафа млевена, 100 г ("Гранд gold" или одговарајуће)	50ком					
9.	Прашак за пециво ("Ц" или одговарајуће), 10г	700ком					
10.	Першун сушени, 1 кг	2 кг					
11.	Ловоров лист, 10г	30ком					
12.	Шећер у праху, 500г	20кг					
13.	Оригано, 10г	300ком					
14.	Сува паприка за пуњење, комад	1000 ком					
15.	Бибер млевени, 10г	500ком					
16.	Цимет , 10г	50ком					
17.	Кухињска со јодирана 1/1	70кг					
18.	Чај од нане - кутија са 20 филтер врећица (Јумис или	48 кутије					

	одговарајуће)						
19.	Чај од камилице - кутија са 20 филтер врећица (Јумис или одговарајуће)	48 кутије					
20.	Чај хибискус - кутија са 20 филтер врећица (Јумис или одговарајуће)	24					
21.	Пудинг чоколада 1/1	28кг					
22.	Пудинг јагода 1/1	12кг					
23.	Шлаг пена (за припрему са водом) 1/1	25кг					
24.	Сирће алкохолно 1/1	140л					
25.	Кечап 0,5л ("полимарк" или одговарајуће)	360ком					
26.	Мајонез 0,5кг ("полимарк" или одговарајуће)	50 ком					
27.	Сенф 1 кг ("полимарк" или одговарајуће)	10 ком					
28.	Пиринач кочански 1/1 , или одговарајуће, ољуштени пиринач Класа: : II (друга)	100кг					
29.	Макароне без јаја (350 г)	350ком					
30.	Какао прах 100г	2 кг					
31.	Сусам 200г	3 кг					
32.	Сусам 2 кг	12 кг					
33.	Истант кромпир пире ,3 кг	150кг					
34.	Пшеница белија 1/1	80кг					
35.	Кукурузно брашно 1кг	90кг					
36.	Пшенично брашно Т-400 (1кг)	200кг					
37.	Пшенично брашно Т-400 (5кг)	700кг					
38.	Презле 500 г	60кг					
39.	Лешник језгро 1 кг.	15 кг					

40.	Густи сок 2 л - бресква (Next или одговарајуће)	40ком					
41.	Воћни сок 0,2 л - бресква (нектар или одговарајуће)	2500 ком					
42.	Минерална вода газирана 1,5л ("Књаз Милош" или одговарајуће)	180 ком					
43.	Газирани сок ("Пепси" или одговарајуће) 2 л	40ком					
44.	Газирани сок ("Фанта" или одговарајуће) 2 л	40ком					
45.	Негазирана вода 0,5 л (Роса или одговарајуће)	240 ком					
46.	Негазирана вода 1,5 л (Роса или одговарајуће)	10 ком					
47.	Колачи ситни 1 кг	12 кг					
48.	Кокошја супа (65 г)	1200 ком					
49.	Говеђа супа (65г)	1200 ком					
50.	Маргарин за кување ("Витал" или одговарајуће) 250 г	80ком					
51.	Чоколада за кување (црна) 100 г	8кг					
52.	Чоколада за кување (бела) 100 г	4кг					
53.	Млевени кекс 500г	8кг					
54.	Суво грожђе 100 г	1кг					
55.	Мак 100г	2кг					
56.	Семе бундеве 100 г	2кг					
57.	Семе сунцокрета 100г	2кг					
58.	Млеко у праху 100г	3кг					
59.	Кукурузни скроб прах (Густин или одговарајуће) 200г	3кг					

60.	Лимонтус 10г	3кг						
61.	Ланено семе 100 г	1кг						
62.	Ражено брашно 1кг	10кг						
63.	Овсено брашно 1 кг	3 кг						
64.	Интегрално брашно 1кг	15 кг						
65.	Каранфилић кесица	10 ком						
66.	Квасац свежи коцка 50 г	500 ком						
67.	Квасац инстант 0,5 кг	2 кг						
68.	Шпагете , 400г	100 паковања						
69.	Кокосово брашно 100 г	15 ком						
70.	Мускатни орашчић кесица	10 ком						
71.	Желе бонбоне 500 г	5 кг						
72.	Инстант какао напиток 800 г (Несквик или одговарајуће)	4 кг						
73.	Кикирики печени 1 кг	3 кг						
74.	Сува шљива без коштице , 1 кг	30 кг						
			УКУПНО					

Датум :

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 11–КОНЗЕРВЕ

1. Ред бр.	2.Н А З И В	3.Кол и чина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединична цена без ПДВ-а	6.Јединична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	ПАШТЕТА ЈЕТРЕНА 75 г („САРНЕХ“ или одговарајуће) У јетреној паштети јетре мора бити најмање 10% (пожељно и више),садржај протеина меса или укупних протеина мора да је најмање 9%, садржај колагена у протеинима меса или у укупним протеинима може бити највише 25%. Производ мора бити израђен у свему у складу са одредбама Правиника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015) за предметну врсту производа.	1500 КОМ					
02.	Месни нарезак 100 г („САРНЕХ“ или одговарајуће) Свињски - амбалажа са лако потезним отварањем - од 100 g - амбалажа добро херметички затворена, споља чиста. Изглед, састав, укус, мирис, боја, конзистенција и текстура садржаја својствени а одговарајућу врсту производа, количина издвојеног желеа и масти највише 5% од декларисане нето масе производа. -да је израђен у складу са чланом 130 „Правилником о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса“	1000 КОМ					
УКУПНО							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;

- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр. 1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 12–МЕД И ЦЕМ

1.Ред. бр.	2.Н А З И В	3.Коли чина	4.Назив производа и произвођача	5.Јединич на цена без ПДВ-а	6.Јединич на цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Мед 50 г	800 КОМ					
02.	Мини цем 60 г	900 КОМ					
03.	Мармелада мешана 720 г	13 КОМ					
04.	Мед 720 мл	5 КОМ					
УКУПНО:							

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "ДР ОБРЕН ПЕЛИЋ" ПИРОТ
 ЈН бр.1.1.2./2020 – НАМИРНИЦЕ
 ПАРТИЈА 13– КОНДИТОРСКИ ПРОИЗВОДИ

1.Р ед. бр.	2.Н А З И В	3.Ко личи на	4.Назив производа и произвођа ча	5.Јединич на цена без ПДВ-а	6.Јединич на цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
01.	Мини плазма или одговарајуће– Кекс са додатим витаминима,120г Састојци: пшенично брашно, шећер, маслац, сојино брашно, биљна маст (палмина), мед, декстроза, сурутка у праху, обрано млеко у праху, средства за дизање теста (амонијум – хидроген карбонат, натријум – хидроген карбонат), со, емулгатор сојин лецитин, витамини ((витамин Ц (Л-аскорбинска киселина), ниацин (никотинамид), витамин Б6 (пиридоксин-хидрохлорид), тиамин (тиамин-мононитрат)), антиоксиданс калијум-метабисулфит, арома.	2000 ком.					
02.	Кроасант – Трајни колач од дизаног лиснатог теста са укусом какаа, 80 г (“7 days” или одговарајуће) Састојци: Тесто: пшенично брашно, биљна уља (палмино, сунцокретово, семенки памука, репичино, шећер, глукозно фруктозни сируп, квасац, со, стабилизатор (моно - и диглицериди масних киселина), ванилин, регулатор киселости (лимунска киселина), конзерванс (калцијев – пропионат 0,1%). Какао пуњење 23% : палмино уље, глукозни сируп, шећер, какао прах са редукованим садржајем какао масти 7%, обрано млеко у праху, етилни алкохол, емулгатор (полиглицеролни естри масних киселина), ванилин, средство за желирање (натријев алгинат), конзерванс (калијум сорбат 0,1%).	1300 ком					
03.	Еурокрем блок или одговарајуће Микс какао и млечног крем производа – крем табла	2000 ком					

	Састојци: шећер , потпуно хидрогенизована палмина маст, обрано млеко у праху (12,5%), какао прах са редукованим садржајем какао масти (6%), лешник (3%), сурутка у праху, сунцокретово биљно уље, емулгатор сојин лецитин и ароме. Производ се састоји од 67% какао и 33% млечног крем производа.						
04.	Еурокрем (Таково или одговарајуће) Микс млечног (50%) и какао (50%) крем производа Састојци: шећер , сунцокретово биљно уље, потпуно хидрогенизована палмина маст, обрано млеко у праху (8,5%), какао прах са редукованим садржајем какао масти (4%), лешник (3%), сурутка у праху, , емулгатор сојин лецитин и ароме.	1500 КОМ					
05.	Чоколадице (Ола – ла оранге или одговарајуће) Пуњени преливени масни бисквит Састојци : Какао прелив 30% (шећер, потпуно хидрогенизована палмина маст, какао прах са редукованим садржајем масти, емулгатори (сунцокретов лецитин Е 476), сурутка у праху, обрано млеко у праху,арома). Воћно пуњење 25% (шећер, воће 30% (јабука, сок наранџе 36% (из концентрата), шљива), глюкозни сируп, пшенична влакна, скроб, арома, регулатор киселости: лимунска киселина, конзерванс (калијум сорбат), пшенично брашно, шећер, глюкозно фруктозни сируп, јаја у праху, , пшенична влакна, хумектанти: сорбитол и глицерол, какао прах са редукованим садржајем масти (2%), емулгатор Е 475, средство за дизање теста Е 500 и Е 503, сунцокретово уље, боја Е 150д, алкохол, конзерванс: калијум сорбат, со, арома. Какао прелив садржи најмање 10% суве материје и какао делова.	1100 КОМ					
	УКУПНО:						

Датум:

Понуђач:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) У колони 4. уписати назив производа и произвођача
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- 3) у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- 4) у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- 5) у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара : намирнице , партија _____ ЈН бр. 1.1.2/2020 Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача , на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно. (копирати у потребном броју примерака за партије за које је тражен овај услов).

**Х ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке мале вредности добара : намирница , партија _____ ЈН бр. 1.1.2/2020 Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача . (копирати у потребном броју примерака за партије за које је тражен овај услов)

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], у поступку јавне набавке мале вредности добара : намирница , партија _____ ЈН бр. 1.1.2/2020 Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

XII**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности , понуђач даје:

_____ (навести назив понуђача)

ИЗЈАВУ**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара : намирнице , партија бр. _____ „ЈН бр. 1.1.2/2020 Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .(копирати у потребном броју примерака за партије за које је тражен овај услов)

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНОГ
КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности број 1.1.2/2020 за набавку добара: намирнице – партија број _____, Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, као заступник _____ [навести назив], дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ [навести назив]
у току трајања уговора врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет јавне набавке (сензорна, физичко-хемијска, микробиолошка и др испитивања у складу са важећим прописима).

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица у складу са условима у делу IV, тачка 2.4 ове конкурсне документације .(копирати у потребном броју примерака за партије за које је тражен овај услов)

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНОГ
КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности број 1.1.2/2020 за набавку добара: намирнице – партија број _____, Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, као заступник _____, *навести назив*) дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ *[навести назив]* , поседује
важећи (заокружити):

- 1) Сертификат HACCP стандарда,
- 2) Сертификат ISO 22000
- 3) Одговарајуће : _____ (уписати).

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица у складу са условима у делу IV, тачка 2.4 ове конкурсне документације .(копирати у потребном броју примерака за партије за које је тражен овај услов)

У Г О В О Р

Закључен дана _____ 2020. године између:

1. Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић”, Пирот, Николе Пашића 173, ПИБ 100188336, матични број 07172419, коју заступа директор школе Ненад Ђорђевић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Пун назив испоручиоца _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, мат.бр. _____ пиб: _____, кога заступа (у даљем тексту: Понуђач) који заједнички наступа са :

2.1 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.2 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.3 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

АКО ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за извршење уговорних обавеза од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2020. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара - намирнице,

партија бр. _____ (понуђач наводи број и назив партије), по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 1.1.2/2020.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара – намирница, партија бр. _____ (понуђач наводи број и назив партије), у свему према Понуди Испоручиоца број _____ од _____ године и обрасцу структуре цене са спецификацијом добара број 2/ _____ (уписати бр. обрасца) за ову партију, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара – намирница, партија бр. _____ (понуђач наводи број и назив партије), износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена у понуди је фиксна и не може се мењати. Променом цене не сматра се корекција – усклађивање уговорених цена са тржишним ценама.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року од _____ дана од дана закључења уговора (гарантовано важење цена). У року гарантованог важења цена није могуће извршити усклађивање – корекцију уговорених цена са тржишним ценама.

Након истека рока гарантованог важења цена, који износи _____ дана од потписивања уговора, у случају да дође до промена на тржишту које доводе до промена цена производа, у случају промене индекса потрошачких цена по последње објављеном податку Републичког завода за статистику за +/- 5% (пет процента), и то у односу на објављен податак тог завода за месец у коме је вршена последња промена цена, може доћи до корекције – усклађивања јединичних цена добара која су предмет овог уговора, уз сагласност обе уговорне стране.

У овом случају продавац може писмено захтевати корекцију – усклађивање цене, при чему захтев мора бити образложен и допуњен изводом са сајта Републичког завода за статистику, при чему се промена цена може вршити само до % (процента) промене индекса потрошачких цена. Подаци о индексу потрошачких цена објављују се у Службеном гласнику Републике Србије, у складу са законом.

У случају да код појединих добара која су предмет уговора дође до промена цена које нису предвиђене уговором одн. конкурсном документацијом, ово питање ће се регулисати анексом уговора, уз сагласност обе уговорне стране, на начин и у поступку предвиђеном ЗЈН.

Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 15 дана.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши по извршеној испоруци, односно у року од _____ дана (словима _____) дана од дана пријема исправног рачуна.

Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Испоруке добара ће се вршити сукцесивно, како је то одређено у конкурсној документацији Наручиоца и према потребама Наручиоца, према претходно добијеној наруџбеници од стране Наручиоца, у писаној форми (путем факса или e-mail-a) у року од _____ од пријема наруџбенице.

У случају хитних (изненадних) испорука, Наручилац ће усмено путем телефона или писменим путем на начин описан у конкурсној документацији извршити наруџбину и нагласити да је у питању хитна испорука, те је Испоручилац дужан да испоруку добара изврши у што краћем року у односу на моменат пријема захтева а најкасније у року од 24 часа од пријема захтева за хитну испоруку.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца у Пироту, на адреси: Николе Пашића 173. Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења код Наручиоца, сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења или губитак робе, падају на терет Испоручиоца.

Члан 6.

Испоручилац одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Испоручена добра морају бити усаглашена са описом и квалитетом прописаним предметном конкурсном документацијом.

Испоручилац се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Испоручилац је обавезан да врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет набавке (сензорна, физичко-хемијска, микробиолошка и др. испитивања у складу са важећим прописима) у току трајања уговора и да на захтев Наручица приликом испоруке достави Извештај /атест/ мишљење овлашћене институције о испитивању добара која су предмет набавке да је производ здравствено безбедан за људску исхрану.

Рок важења производа (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке. Минимални рок важења производа (трајања) не може бити мањи од једне трећине рока означеног на декларацији производа, тј. најкраћи могући рок износи две трећине рока означеног на декларацији производа.

Члан 7.

Испоручилац гарантује да ће добра која су предмет овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији. Добра морају бити допремљена упакована у оригиналној амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се добра обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и приликом складиштења. Уговорена цена обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спречи кварење, оштећење или губитак добара.

Испоручилац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује на адресу Наручиоца наменским возилом и у складу са условима предвиђеним конкурсном документацијом.

Наручилац и Испоручилац ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке потисивањем отпремнице. Наручилац је дужан да истакне приговоре и рекламације Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 5 (пет дана) од дана пријема добара, и то у писменом облику. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, има право да одбије пријем робе која не одговара утврђеним нормама квалитета означеним на декларацији производа, којој је истекао рок употребе или је оштећена (оштећена амбалажа, вакуум паковање или сл.). У том случају се врши накнадна замена робе у року од 24 часа. Испоручилац се обавезује да ће робу оштећену или изгубљену током транспорта или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од уговорене, надокнадити Наручиоцу о свом трошку.

Наручилац има право да испоручена добра достави специјализованој институцији ради анализе. У случају када специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе и рекламације падају на терет Испоручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико у току реализације овог уговора дође до три образложене рекламације које ће бити констатоване записнички од стране Наручиоца, а које се односе на квалитет, квантитет, паковање и др. испоручених добара, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор.

Уговорно сагласне да Наручилац има право једностраног раскида уговора и у случају да Испоручилац, по достављању образложене рекламације, не замени неодговарајуће производе одговарајућим.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне измене или допуне за којима се укаже потреба током реализације овог уговора бити дефинисане у писаној форми, као Анекс овом уговору.

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорних обавеза.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити еквивалент доказе.

У случају да догађаји више силе спречавају уговорне стране да извршавају своје обавезе, исте ће споразумно одлучити о даљој примени овог Уговора.

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време од годину дана почев од закључења уговора. Испоруке добара која су предмет овог Уговора, Испоручилац ће вршити Наручиоцу у периоду од годину дана почев од дана закључења овог уговора.

Под периодом испоруке из претходног става рачуна се и уговорени рок испоруке по наруџбеницама које су дате у року важења уговора, тј. последње наруџбенице морају бити у року важења уговора а последње испоруке морају бити по тим наруџбеницама у року за испоруку предвиђену овим уговором.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској-финансијској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну. Отказни рок је 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима и важећих прописа.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем спорове из овог Уговора решаваће надлежни суд.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнаких примерака, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

ИСПОРУЧИЛАЦ:

(Ненад Ђорђевић)

Име и презиме овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач треба да попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У Г О В О Р

Закључен дана _____ 2020. године између:

2. Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић”, Пирот, Николе Пашића 173, ПИБ 100188336, матични број 07172419, коју заступа директор школе Ненад Ђорђевић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Пун назив испоручиоца _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Испоручилац.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, мат.бр. _____ пиб: _____, кога заступа (у даљем тексту: Понуђач) који заједнички наступа са :

2.1 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.2 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.3 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

АКО ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

▪ Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности .

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за извршење уговорних обавеза од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2020. године, изабрао Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара - намирнице,

партија бр. 9, воће и поврће (свеже), по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 1.1.2/2020.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара – намирница, партија бр.9 воће и поврће(свеже) , у свему према Понуди Испоручиоца број _____ од _____ године и обрасцу структуре цене са спецификацијом добара број 2/9 за ову партију, које чине саставни део овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара – намирница, партија бр. 9 воће и поврће (свеже), износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена у понуди је фиксна и не може се мењати. Променом цене не сматра се корекција – усклађивање уговорених цена са тржишним ценама.

Продавац гарантује цену производа из прихваћене понуде у року од _____ дана од дана закључења уговора (гарантовано важење цена). У року гарантованог важења цена није могуће извршити усклађивање – корекцију уговорених цена са тржишним ценама.

Након истека рока гарантованог важења цена, који износи _____ дана од потписивања уговора, уз сагласност обе уговорне стране може доћи до корекције – усклађивање цене воћа и поврћа. У овом случају продавац може писмено захтевати корекцију – усклађивање цене, при чему захтев мора бити образложен и то на основу података објављених на званичном интернет сајту Министарства пољопривреде РС: www.stips.minpolj.gov.rs :

СТИПС БАЗА ПОДАТАКА; категорија воће и поврће;

место прикупљања Београд,

кванташка пијаца;

цена домаћих производа, односно максимална цена увозних производа (види се из колоне порекло, а доказује декларацијом).

Цена у себи садржи и обрачунати ПДВ.

У случају да уговорне стране захтевају корекцију – усклађивање цена, рачун-отпремница мора у свом прилогу имати извод СТИПС-а на дан испоруке и образложен разлог за корекцију цена.

Приликом усклађивања цена воћа и поврћа дозвољена је корекција цена максимално до висине цене домаћег производа (за домаће производе), односно до висине максималне цене за производе из увоза.

Уколико из техничких разлога подаци са овог сајта нису доступни, за утврђивање продајне цене користиће се извештаји о кретању цена надлежних служби на кванташкој пијаци у Београду, а у крајњем случају користиће се цене на зеленој пијаци у месту наручиоца.

У случају да код појединих добара која су предмет уговора дође до промена цена које нису предвиђене уговором одн. конкурсном документацијом, ово питање ће се регулисати анексом уговора, уз сагласност обе уговорне стране, на начин и у поступку предвиђеном ЗЈН.

Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 15 дана.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши по извршеној испоруци, односно у року од _____ дана (словима _____) дана од дана пријема исправног рачуна.

Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

Испоруке добара ће се вршити сукцесивно, како је то одређено у конкурсној документацији Наручиоца и према потребама Наручиоца, према претходно добијеној наруџбеници од стране Наручиоца, у писаној форми (путем факса или e-mail-a) у року од _____ од пријема наруџбенице.

У случају хитних (изненадних) испорука, Наручилац ће усмено путем телефона или писменим путем на начин описан у конкурсној документацији извршити наруџбину и нагласити да је у питању хитна

испорука, те је Испоручилац дужан да испуку добара изврши у што краћем року у односу на моменат пријема захтева а најкасније у року од 24 часа од пријема захтева за хитну испоруку.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца у Пироту, на адреси: Николе Пашића 173. Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања робе до ускладиштења код Наручиоца, сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спрече оштећења или губитак робе, падају на терет Испоручиоца.

Члан 6.

Испоручилац одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Испоручена добра морају бити усаглашена са описом и квалитетом прописаним предметном конкурсном документацијом.

Испоручилац се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара. Испоручилац је обавезан да врши редовно испитивање здравствене безбедности и квалитета добара која су предмет набавке (сензорна, физичко-хемијска, микробиолошка и др испитивања у складу са важећим прописима) у току трајања уговора и да на захтев Наручиоца приликом испоруке достави Извештај /атест/ мишљење овлашћене институције о испитивању добара која су предмет набавке да је производ здравствено безбедан за људску исхрану.

Рок важења производа (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке. Минимални рок важења производа (трајања) не може бити мањи од једне трећине рока означеног на декларацији производа, тј. најкраћи могући рок износи две трећине рока означеног на декларацији производа.

Члан 7.

Испоручилац гарантује да ће добра која су предмет овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији. Добра морају бити допремљена упакована у оригиналној амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се добра обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и приликом ускладиштења. Уговорена цена обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спречи квариње, оштећење или губитак добара.

Испоручилац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује на адресу Наручиоца наменским возилом и у складу са условима предвиђеним конкурсном документацијом.

Наручилац и Испоручилац ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке потписивањем отпремнице. Наручилац је дужан да истакне приговоре и рекламације Испоручиоцу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 5 (пет дана) од дана пријема добара, и то у писменом облику. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, има право да одбије пријем робе која не одговара утврђеним нормама квалитета означеним на декларацији производа, којој је истекао рок употребе или је оштећена (оштећена амбалажа, вакуум паковање или сл.). У том случају се врши накнадна замена робе у року од 24 часа. Испоручилац се обавезује да ће робу оштећену или изгубљену током транспорта или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од уговорене, надокнадити Наручиоцу о свом трошку.

Наручилац има право да испоручена добра достави специјализованој институцији ради анализе. У случају када специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе и рекламације падају на терет Испоручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико у току реализације овог уговора дође до три образложене рекламације које ће бити констатоване записнички од стране Наручиоца, а које се односе на квалитет, квантитет, паковање и др. испоручених добара, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор.

Уговорно сагласне да Наручилац има право једностраног раскида уговора и у случају да Испоручилац, по достављању образложене рекламације, не замени неодговарајуће производе одговарајућим.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне измене или допуне за којима се укаже потреба током реализације овог уговора бити дефинисане у писаној форми, као Анекс овом уговору.

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, права и обавезе уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорних обавеза.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити еквивалент доказе.

У случају да догађаји више силе спречавају уговорне стране да извршавају своје обавезе, исте ће споразумно одлучити о даљој примени овог Уговора.

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време од годину дана почев од закључења уговора. Испоруке добара која су предмет овог Уговора, Испоручилац ће вршити Наручиоцу у периоду од годину дана почев од дана закључења овог уговора.

Под периодом испоруке из претходног става рачуна се и уговорени рок испоруке по наруџбеницама које су дате у року важења уговора, тј. последње наруџбенице морају бити у року важења уговора а последње испоруке морају бити по тим наруџбеницама у року за испоруку предвиђену овим уговором.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској-финансијској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну. Отказни рок је 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима и важећих прописа.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем спорове из овог Уговора решаваће надлежни суд.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна .

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) једнаких примерака, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ:

ИСПОРУЧИЛАЦ:

(Ненад Ђорђевић)

Име и презиме овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач треба да попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

XVI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр. л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име _____

(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности добара -намирнице, ЈНМВ број 1.1.2./2020.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда предметне јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

Потпис понуђача

МП

Напомена: Овлашћење се предаје комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда. Овлашћење се не предаје уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача