

**Млекарска школа са домом ученика “Др Обрен Пејић” у Пироту**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА**

**Предмет: Додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 1.3.5./2019**

**Рок за достављање понуде: 12.11.2019. године до 13,00 часова.**

**Датум отварања понуде: 12.11.2019 .године у 13,15 часова.**

**Пирот, новембар 2019. године**

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 5. и чл.61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-440519 од 22.10.2019.године , Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-1219/1 од 05.11.2019.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 01-1219/2 од 05.11.2019.г., припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку радова – додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика

ЈН бр. 1.3.5./2019

Конкурсна документација садржи:

#### *Поглавље*

#### *Назив поглавља*

I	Општи подаци о јавној набавци	
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова.	
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује <del>испуњеност тих услова</del> Критеријуми за доделу уговора	
IV		

IV

V Обрасци који чине саставни део понуде

VI Упутство понуђачима како да сачине понуду

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Млекарска школа са домом ученика “Др Обрен Пејић” у Пироту

Адреса: Пирот, Николе Пашића 173

Интернет страница: [www.mlekarskaskolapirot.edu.rs](http://www.mlekarskaskolapirot.edu.rs)

Е-mail: [pimleksko@mts.rs](mailto:pimleksko@mts.rs)

ПИБ: **100188336**

Матични број: **07172419**

Број рачуна: **840-90660-39**

Шифра делатности: **8532**

Регистарски број: **6168600468**

### 1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у у **преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку на основу члана 36. став 1. тачка 5.:** у случају додатних услуга или радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитан уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење уговора о јавној набавци, под условом да се уговор закључи са првобитним добављачем, да укупна вредност свих додатних услуга или радова (непредвиђени радови) није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, да од закључења првобитног уговора није протекло више од три године и да:

(1) се такве додатне услуге или радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу, од првобитног уговора о јавној набавци, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца.

Непредвиђени радови су настали приликом извођења радова на реконструкцији крова школе са домом ученика, које изводи ПД”златко Јовановић“ из Пирота по уговору закљученом у отвореном поступку јавне набавке број 1.3.4./2019 Наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота. Вредност првобитно уговорених радова је 4 826 101,80 динара без ПДВ-а, а процењена вредност непредвиђених радова 608 571,00 динара без ПДВ-а. Разлози за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку на основу члана 36. став 1. тачка 5 су: предметни радови нису били обухваћени првобитним уговором о јавној набавци, јер нису били наведени ни у предмери и предрачуно нумеричке документације пројекта. Школа нема посебан излаз на кровну конструкцију (нема таванског отвора), а сам кров је био са малом висином, те се радови нису могли уочити без изласка на кров и откривања таванског простора. Радови се не могу раздвојити у техничком погледу од основног Уговора јер су радови континуално повезани са радовима из основног Уговора. Наручилац је за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку на основу члана 36. став 1. тачка 5 прибавио Мишљење Управе за јавне набавке о основаности примене овог поступка број 404-02-

440519 од 22.10.2019.године.

Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку се спроводи са првобитним извођачем ПД”златко Јовановић“ из Пирота,Бранка Радичевића 20.

### **1.3. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### **1.4. Контакт**

Лице (или служба) за контакт: Такић Марија,

Е - mail адреса (или број факса): [pimleksko@mts.rs](mailto:pimleksko@mts.rs), факс број 010/311-258

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1.3.5./2019 су радови –додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика.

Назив и ознака из општег речника набавке :45260000-радови на крову и други посебни грађевинско занатски радови

Процењена вредност јавне набавке : 608 571,00 динара без ПДВ-а.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА**

Број позиције	Опис рада -Назив позиције	Јед. мере	Количина радова
1.1.	Рушење зида од Итонг блока на крову испод облоге од лима са скидањем шута са крова, утоваром истог у камион и одвозом шута на градилишну депонију не даље од 10км.Обрачунава се и плаћа по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	0.50
1.2.	Уклањање меко пресоване стаклене вуне са таванског простора школе паковањем у ПВЦ вреће са набијањем исте, спуштање стаклене вуне са крова и одлагање на место које одреди инвеститор у кругу дворишта школе. Обрачунава се и плаћа по m <sup>2</sup> стаклене вуне.	m <sup>2</sup>	798,71
1.3.	Транспорт, монтажа и демонтажа скеле за израду дрвеног роштиља и опшивање стрехе Ал. Лимом.Обрачунава се и плаћа по m <sup>2</sup> постављене скеле дуж фасаде објекта.	m <sup>2</sup>	1129,00
1.4.	Продужавање постојећег лименог канала за вентилацију на крову. Димензија канала је 32цм /24цм - развијене ширине 1260мм, дебљине 0,4мм. Обрачунава се и плаћа по m <sup>1</sup> продуженог канала	m <sup>1</sup>	1
1.5.	Испорука и уградња FeZn 25*3мм траке громобранске инсталације за израду одвода на крову. Одводи се постављају на одговарајућим држачима, а који се постављају на растојању 1м један од другог Обрачунава се и плаћа по m <sup>1</sup> постављене FeZn 25*3мм	m <sup>1</sup>	180,00
1.6.	Испорука и уградња укрсног комада громобранске инсталације Обрачунава се и плаћа по постављеном комаду	ком	10
1.7.	Испорука и уградња држача FeZn 25*3мм траке громобранске инсталације за слеме крова, а који се постављају на растојању 1м један од другог . Обрачунава се и плаћа по комаду постављеног држача на слемени крова	ком	50
1.8.	Испорука и уградња држача FeZn 25*3мм траке громобранске инсталације за коси део крова, а који се постављају на растојању 1м један од другог Обрачунава се и плаћа по комаду постављеног држача на косом делу крова	ком	100
1.9.	Испорука и уградња стезалке громобранске инсталације за хоризонтални олук од поцинкованог лима, Обрачунава се и плаћа по комаду постављене стезалке	ком	10

1.10	Преглед и испитивање громобранске инсталације и издавање атеста о исправности исте  Обрачунава се и плаћа по комаду	ком	1
------	---	-----	---

### Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:

**Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.**

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан де се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном израдом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи на радовима., организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Контрола извршења радова ће се спроводити преко Надзорног органа.

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје Наручиоцу.

### **Услови и начин плаћања:**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

### **Рок за завршетак радова:**

Рок за завршетак радова не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора, јер је понуђач који се позива да учествује у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда уведен у посао по првобитном уговору број 01-827/1 од 19.08.2019.г. .

### **Место извођења радова:**

Пирот, Николе Пашића број 173.



### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.

#### 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p><b>Доказ за правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;</p>
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<p><b>Доказ за правно лице:</b></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b>Доказ за предузетнике и физичка лица:</b></p>

	<p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p><b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p>3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p> <p><u>НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да достави доказе о измирењу свих доспелих пореза, доприноса и других јавних дажбина, чији је обвезник у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште, већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе</u></p>	<p><b>Доказ за правно лице:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ за физичко лице:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p>4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона) .</p> <p><b>– У предметном поступку ЈН није потребна дозвола предвиђена посебним прописом -</b></p>	<p><b>Доказивање за правна лица</b> као понуђаче или подносиоце пријаве:</p> <p>Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена <b>посебним прописом</b></p> <p><b>Доказивање за предузетнике</b> као понуђаче или подносиоце пријаве</p> <p>Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена <b>посебним прописом</b></p> <p><b>Доказивање за физичка лица</b> као понуђаче или подносиоце пријаве:</p>

	<p>Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена <b>посебним прописом</b></p>
<p>5.Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације</p> <p><b>Напомена:</b> Понуђач у време објављивања позива за подношење понуда не сме имати ниједну меру забране обављања делатности (ни ону која је предмет јавне набавке, нити било коју другу делатност)</p>

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача . Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико Понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да Понуђач самостално испуни ове услове и достави доказе. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава додатне услове кумулативно и достави доказе, обавезне услове испуњавају посебно.Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), али је препорука да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре..

Ако је Понуђач доставио изјаву из члана 77. ст. 4. овог Закона, Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора од Понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих Понуђача. Наручилац неће од Понуђача затражити достављање свих или појединих доказа уколико за истог Понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код Наручиоца. Ако Понуђач у остављеном року који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

## 1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

## 2. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Предмет преговарања је укупна понуђена цена извођења додатних радова на реконструкцији крова школе са домом ученика.

Представник понуђача мора предати комисији овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Преговарање ће се вршити у једном кораку ,путем ковертиране понуде која се непосредно предаје Комисији. У поступку преговарања не може да се понуди више цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води Записник о преговарању.

## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
- 3) Образац трошкова припреме понуде
- 4) Образац изјаве о независној понуди
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом

**Образац 1****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова – додатни радови на реконструкцији крова школе са домом , јавна набавка број 1.3.5./2019 наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” у Пироту

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	

*Телефон:*

*Телефакс:*

*Број рачуна понуђача и назив банке:*

*Лице овлашћено за потписивање уговора*

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача


### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

Порески идентификациони број:

Име особе за контакт:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:



*Део предмета набавке који ће  
извршити подизвођач:*

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

3) *Назив учесника у заједничкој понуди:*

*Адреса:*

*Матични број:*

*Порески идентификациони број:*

*Име особе за контакт:*

**Напомена :**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - набавка радова – реконструкција крова школе са домом ученика,, јавна набавка број 1.3.5./2019. наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” у Пироту

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	

Рок за завршетак радова (не може да буде дужи од 10 календарских дана рачунајући од дана закључења уговора)	_____ дана од дана закључења уговора
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)	_____ дана од дана пријема фактуре
Гарантни рок за изведене радова (не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје радова)	_____
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образац 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

<p>Јавна набавка радова - додатни радови на реконструкциии крова школе са домом ученика, редни број набавке 1.3.5./2019, наручилац Млекарска школа садомом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота,</p>							
Број позиције	Опис рада -Назив позиције	Јед. мере	Количина радова	Јединична цена (безПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-ом)

1.1.	Рушење зида од Итонг блока на крову испод облоге од лима са скидањем шута са крова, утоваром истог у камион и одвозом шута на градилишну депонију не даље од 10км.Обрачунава се и плаћа по m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	0.50				
1.2.	Уклањање меко пресоване стаклене вуне са таванског простора школе паковањем у ПВЦ вреће са набијањем исте, спуштање стаклене вуне са крова и одлагање на место које одреди инвеститор у кругу дворишта школе. Обрачунава се и плаћа по m <sup>2</sup> уклоњене стаклене вуне.	m <sup>2</sup>	798,71				
1.3.	Транспорт, монтажа и демонтажа скеле за израду дрвеног роштиља и опшивање стрехе Ал. Лимом. Обрачунава се и плаћа по m <sup>2</sup> постављене скеле дуж фасаде објекта.	m <sup>2</sup>	1129,00				
1.4.	Продужавање постојећег лименог канала за вентилацију на крову. Димензија канала је 32cm /24cm - развијене ширине 1260 mm, дебљине 0,4mm. Обрачунава се и плаћа по m <sup>1</sup> продуженог канала	m <sup>1</sup>	1,00				
1.5.	Испорука и уградња FeZn 25*3mm траке громобранске инсталације за израду одвода на крову. Одводи се постављају на одговарајућим држачима, а који се постављају на растојању 1м један од другог Обрачунава се и плаћа по m <sup>1</sup> постављене FeZn 25*3mm	m <sup>1</sup>	180,00				
1.6.	Испорука и уградња укрсног комада громобранске инсталације Обрачунава се и плаћа по постављеном комаду	ко м	10				
1.7.	Испорука и уградња држача FeZn 25*3mm траке громобранске инсталације за слеме крова, а који	ко м	50				

	се постављају на растојању 1м један од другог .  Обрачунава се и плаћа по комаду постављеног држача на слемени крову							
1.8.	Испорука и уградња држача FeZn 25*3mm траке громобранске инсталације за коси део крову, а који се постављају на растојању 1м један од другог.  Обрачунава се и плаћа по комаду постављеног држача на косом делу крову	ко м	100					
1.9.	Испорука и уградња стезаљке громобранске инсталације за хоризонтални олук од поцинкованог лима.  Обрачунава се и плаћа по комаду постављене стезаљке	ко м	10					
1.10	Преглед и испитивање громобранске инсталације и издавање атеста о исправности исте  Обрачунава се и плаћа по комаду	ко м	1					
<b>УКУПНО ДОДАТНИ РАДОВИ (без ПДВ-а)</b>								
<b>ПДВ</b>								
<b>УКУПНО ДОДАТНИ РАДОВИ (са ПДВ-ом)</b>								

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваку позицију; у колони 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом за сваку позицију; у колони 7. уписати укупну цену за сваку позицију без ПДВ-а тако што се помножи количина радова за позицију са понуђеном јединичном ценом без ПДВ-а за ту позицију; у колони 8. уписати укупну цену за сваку позицију са ПДВ-ом тако што се помножи количина радова за позицију са понуђеном јединичном ценом са ПДВ-ом за ту позицију Затим

уписати укупан износ за све позиције без ПДВ-а,укупан износ ПДВ-а и на крају укупан износ за све позиције са ПДВ-ом.



**Образац 3****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, у поступку јавне набавке радова - додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика, редни број набавке 1.3.5./2019, наручиоца Млекарске школа садомом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>

***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ***

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

---

Потпис понуђача

---

**Образац 4**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - додатни радови на реконструкцији крова школе са домом, наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, редни број набавке 1.3.5./2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .*

## Образац 5

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова - додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ,наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, редни број набавке 1.3.5./2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Образац 5а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача]  
у поступку јавне набавке радова - додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ,наручиоца Млекарске школе са домом ученика “Др Обрен Пејић” из Пирота, редни број набавке 1.3.5./2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача .***



## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Млекарска школа са домом ученика "Др Обрен Пејић", Пирот, улица Николе Пашића број 173, са знаком: „**Понуда за јавну набавку радова – додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика, редни број 1.3.5./2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 12.11.2019. године до 13,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено приспеле понуде биће јавно отворене комисијски, у просторијама Млекарске школе са домом ученика "Др Обрен Пејић" у Пироту, ул. Николе Пашића 173, на дан истека рока за подношење понуда **12.11. 2019. године у 13 часова и 15 минута**.

Поступак преговарања ће се одржати одмах након отварања понуда. Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Понуда мора да садржи обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом који се попуњавају и достављају у складу са упутством предвиђеним конкурсном документацијом.

У поступку отварања понуда и поступку преговарања могу учествовати овлашћени представници понуђача. Представник понуђача пре почетка поступка отварања понуда, односно преговарања мора предати Комисији за јавну набавку оверено писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда,

односно поступку преговарања, као и личну карту на увид. Директор ,као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и копију решења о регистрацији.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Млекарска школа са домом ученика “Др Обрен Пејић”, Пирот, Ул. Николе Пашића бр. 173 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - Додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика , ЈН 1.3.5./2019 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - Додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика , ЈН 1.3.5./2019 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - Додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика , ЈН 1.3.5./2019 – не отварати“, или

„Измена и допуна понуде за јавну радова - Додатни радови на реконструкцији крова школе са домом ученика , ЈН 1.3.5./2019 – не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5а. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Заштити животне средине - назив државног органа: Министарство заштите животне средине Републике Србије, адреса Министарства: Булевар Михајла Пупина 2, Београд. интернет адреса: [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs), Агенција за заштиту животне средине, адреса Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

### **9.2. Рока за завршетак радова**

Рок за завршетак радова не може бити дужи од 10 десет календарских дана од дана закључења уговора, јер је понуђач који се позива да учествује у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда уведен у посао по првобитном уговору број 01-827/1 од 19.08.2019.г. .

### **9.3. Место извођења радова**

Пирот, улица Николе Пашића број 173.

### **9.4. Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје Наручиоцу.

### **9.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

---

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

## **12. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: [pimleksko@mts.rs](mailto:pimleksko@mts.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 1.3.5./2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **13. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail [pimlecko@mts.rs](mailto:pimlecko@mts.rs), факсом на број 010/311-258 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1)назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2)назив и адресу наручиоца;
- 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4)повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5)чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6)потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7)потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата и оверена од стране банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3)износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
-

**Напомена:**

*Износ таксе се прецизира у конкурсној документацији у складу са одредбом чл. 156. ЗЈН.*

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Млекарска школа са домом ученика “Др Обрен Пејић” у Пироту; јавна набавка 1.3.4./2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, потписан од стране овлашћеног лица, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **14. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Наручилац задржава право да не закључи уговор у случају да не буду одобрена средства за реализацију Уговора од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

#### **15. УПОТРЕБА ПЕЧАТА**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна у складу са Правилником о допуни правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС” број 41/2019).



